

VĒDINIMO IR ORO KONDICIONAVIMO SISTEMŲ PRIEŽIŪROS IR APTARNAVIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES  
SPECIALIOJI DALIS

Reg. data 20\_\_-\_\_-\_\_, Nr. \_\_\_\_\_  
Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“, juridinio asmens kodas 120545849, buveinės adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio /-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „Paslaugų gavėjas“), iš vienos pusės, ir [Pavadinimas], juridinio asmens kodas [įrašyti], registruotos buveinės adresas [įrašyti], Lietuvos Respublika, atstovaujama [pareigos, vardas, pavardė], veikiančio /-ios pagal [atstovavimo pagrindas] (toliau – „Paslaugų teikėjas“), iš kitos pusės, toliau abi kartu vadinamos „Šalimis“, o kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – „Sutarties SD“) ir susitarė:

<p><b>1. Sutarties objektas</b></p>	<p>1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui suteikti Vėdinimo ir oro kondicionavimo sistemų priežiūros ir aptarnavimo paslaugas (toliau – Paslaugos), kurios detalizuotos ir atitinka Techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (Sutarties priedas Nr. 1).</p> <p>1.2. Preliminarus Paslaugų kiekis nurodytas Sutarties SD priede Nr. 1.</p>
<p><b>2. Sutarties vertė ir mokėjimo tvarka</b></p>	<p>2.1. Bendra Sutarties vertė: (1) Paslaugų kaina be PVM 80 000,00 EUR; (2) PVM [įrašyti] EUR; (3) Paslaugų kaina su PVM [įrašyti] EUR. Kaina yra maksimali suma už kurią Paslaugų gavėjas pirks Paslaugas.</p> <p>2.2. Paslaugų kainos (be PVM) apskaičiavimo būdas: Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimas, kuris susideda iš:</p> <p>2.2.1. <b>1 dalis – fiksuotas įkainis taikomas paslaugoms numatytioms Techninės specifikacijos priede Nr. 2.</b> Bendra šių Paslaugų vertė (1) 22 000,00 Eur be PVM; (2) PVM [įrašyti] EUR; (3) Paslaugų kaina su PVM [įrašyti] EUR.</p> <p>2.2.2. <b>2 dalis – Tiekėjo faktiškai patiriamos išlaidos, tiesiogiai susijusios su sutarties vykdymu,</b> kurių Perkančioji organizacija negali numatyti, bus apmokamos pagal Tiekėjo pateiktas sąskaitas faktūras, ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis į kurias negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas privalo ne vėliau, kaip per 2 (dvi) darbo dienas pateikti išlaidas pagrindžiančius trečiųjų šalių dokumentus.</p> <p>2.2.3. Sutarties kainos/įkainio peržiūra: taikoma;</p> <p>2.2.4. Sutarties kainos / įkainio peržiūra vykdoma ne anksčiau nei po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir ne dažniau nei kas 6 (šešis) mėnesius;</p> <p>2.2.5. Sutartyje numatytas įkainių / kainos perskaičiavimas atliekamas vadovaujantis Valstybinės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portalo (www.stat.gov.lt) viešai skelbiamu bendro „Vartojimo prekės ir paslaugos“ vartotojų kainų indekso duomenimis.</p> <p>2.3. Paslaugų teikėjui avansas nėra mokamas.</p>

	<p>2.4. Už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas atsiskaito Paslaugų teikėjui pagal jo pateiktas ir Paslaugų gavėjo priimtas Sąskaitas Sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS).</p> <p>2.5. Sąskaitos, Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo tinkamai patvirtinto ir pasirašyto Akto (<i>jei taikomas</i>) pateikimo Paslaugų gavėjui terminas: ne vėliau, kaip per 1 (vieną) Darbo dieną po Paslaugos suteikimo. Tuo atveju jeigu Paslaugos teikiamos etapais arba pagal grafiką - pasibaigus Ataskaitiniam laikotarpiui, iki kito Atsiskaitymo laikotarpio 5 Dienos.</p> <p>2.6. Sąskaitos apmokėjimo terminas: per 30 dienų nuo Sąskaitos išrašymo datos.</p> <p>2.7. Paslaugų gavėjas moka Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties SD priede Nr. 2 nurodytus Paslaugų įkainius. Sutarties galiojimo laikotarpiu Paslaugų gavėjas turi teisę koreguoti perkamų Paslaugų apimtį, neviršijant nurodytos Paslaugų kainos.</p> <p>2.8. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti viso preliminaraus Paslaugų kiekio ar bet kokios jo dalies, išskyrus atvejus, kai Pirkimo dokumentuose nurodytas minimalus perkamų Paslaugų kiekis ar suma.</p>	
<p><b>3. Paslaugų teikimo terminai, užsakymai, vieta</b></p>	<p>3.1. Paslaugų teikimo pradžia: <i>nuo Sutarties pasirašymo dienos</i>.</p> <p>3.2. Paslaugų suteikimo terminas: 10 darbo dienų nuo Paslaugos gavėjo sąmatos patvirtinimo dienos (Techninės specifikacijos 4.4 p.).</p> <p>3.3. Paslaugos bus teikiamos: Vilnius, Vilniaus rajonas, Šalčininkų rajonas, Švenčionių rajonas (Techninės specifikacijos 4.1 p.).</p> <p>3.4. Paslaugos teikiamos pagal atskirus Paslaugų gavėjo užsakymus, kurie bus teikiami ir tvirtinami (laikomi suderintais) el. paštu. Teikiant užsakymus Šalys suderins [užsakomas Paslaugas / Paslaugų vnt. / terminus / pristatymo vieta / kt.].</p>	
<p><b>4. Paslaugų ir (ar) Prekių perdavimas, Užsakymai</b></p>	<p>4.1. Užsakymas bus laikomas įvykdytu, kai Paslaugų teikėjas nustatyta tvarka ir terminais Paslaugų gavėjui suteiks visas jame nurodytas Paslaugas ir šalys pasirašys Aktą.</p> <p>4.2. Užsakymas Paslaugų gavėjo vienašališkai gali būti keičiamas (tikslinimas) ir (ar) atšaukiamas per 1 d. nuo užsakymo pateikimo (išsiuntimo) Paslaugų teikėjui dienos, jei Šalys nesusitaria kitaip. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai keisti (tikslinti) ir (ar) atšaukti užsakymo ar atsisakyti jį vykdyti. Užsakymas taip pat gali būti keičiamas (tikslinamas) abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu.</p>	
<p><b>5. Asmenys (atstovai, Ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, Subteikėjai, jungtinė veikla)</b></p>	<p>5.1. Sutarties vykdymu susijusių klausimų sprendimui Šalys paskiria žemiau nurodytus atsakingus asmenis:</p> <p><b>Paslaugų gavėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:</b> [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas].</p> <p><b>Paslaugų gavėjo atstovas atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą:</b> <i>Paslaugų gavėjo vadovo įsakymu paskirtas Pirkimų skyriaus atstovas, atsakingas už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą.</i></p>	<p><b>Paslaugų teikėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą:</b> [pareigos, vardas, pavardė], [telefonas, e. paštas].</p>

	<p>5.2. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas <b>Pasirinkti</b> Ūkio subjektą, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėją: <b>jeigu pasitelkiami nurodyti:</b> „[Pavadinimas]“, juridinio asmens kodas [įrašyti]. Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėjo atstovas: [įrašyti].</p> <p>5.3. Paslaugos teikiamos veikiant jungtinės veiklos pagrindu šios tiekėjų grupės (jungtinės veiklos partnerių):[įrašyti].</p> <p>5.4. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėjui perduodamų atlikti Paslaugų dalis (pavadinimas): [įrašyti].</p> <p>5.5. Ūkio subjektui, kurio pajėgumais remiamasi / Subteikėjui perduodamų atlikti Paslaugų kaina/proc.: <b>[jeigu žinoma - įrašyti]</b>.</p> <p>5.6. Paslaugų teikėjas Subteikėją gali pakeisti tik tai Paslaugų daliai, kuri yra nurodyta Paslaugų teikėjo Paraiškoje / Pasiūlyme.</p>
<p><b>6. Sutarties vykdymo užtikrinimas, draudimas, garantija, trūkumų šalinimo terminas</b></p>	<p>6.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas netaikomas.</p> <p>6.2. Draudimas: netaikomas.</p> <p>6.3. Garantija: Paslaugų teikėjas Paslaugoms (jų rezultatams) suteikia 5 metų kokybės garantiją. Pakeistoms įrangos detalėms ir įrenginiams 2 metų kokybės garantiją (Techninės specifikacijos 3.2.16 p.).</p> <p>6.4. Trūkumų šalinimo terminas: 5 darbo dienas nuo Paslaugų gavėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos (Techninės specifikacijos 5.2 p.).</p>
<p><b>7. Atsakomybė</b></p>	<p>7.1. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Paslaugų teikėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Paslaugų teikėjas Paslaugų gavėjui moka:</p> <p>7.1.1. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo vertės (Eur be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu jei Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas ir (ar) pristatyti Prekes arba įvykdyti garantinius įsipareigojimus Sutartyje numatytais terminais arba tinkamai vykdyti kitus Techninėje specifikacijoje nurodytus įsipareigojimus;</p> <p>7.1.2. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo Užsakymo vertės (Eur be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, jeigu Pardavėjas vėluoja pašalinti trūkumus per Sutartyje ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytą terminą.</p> <p>7.2. Už kiekvieną žemiau nurodytą aplinkybę, kuri įvyko dėl Paslaugų gavėjo įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo, Paslaugų gavėjas Paslaugų teikėjui pareikalavus moka:</p> <p>7.2.1. 0,05 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos Sąskaitos vertės (EUR be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, kai Paslaugų gavėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, vėluoja apmokėti Paslaugų tiekėjo pateiktą Sąskaitą.</p> <p>7.3. Šalių atsakomybė pagal šią Sutartį yra apribota <b>tiesioginiais</b> nuostoliais – nė viena iš Šalių negali būti laikoma atsakinga kitai Šaliai dėl pelno praradimo, dėl nuostolių naudojantis Sutarties objektu, dėl nuostolių, kylančių iš sutarties, kurią Šalis sudarė su trečiuoju asmeniu, arba dėl bet kurių kitų netiesioginių nuostolių ar žalos, susijusių su Sutartimi.</p>

	<p>7.4. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.</p> <p>7.5. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.</p>		
<p><b>8. Sutarties galiojimas, pratęsimas, vykdymas</b></p>	<p>8.1. Sutartis įsigalioja nuo abipusio Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo, bet ne ilgiau nei 25 (dvidešimt penki) mėnesiai <b>arba</b> kol bus pasiekta Sutartyje nurodyta maksimali Sutarties vertė. Paskutinis mėnuo yra skirtas Sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne Paslaugų teikimui.</p> <p>8.2. Sutarties galiojimas Šalių rašytinio susitarimo pagrindu gali būti pratęsiama tokiomis pačiomis sąlygomis dar 12 (dvylikai) mėnesių, neviršijant bendros Sutarties kainos. Pratęsimo sąlyga taikoma ne daugiau nei 1 (vieną) kartą. Sutarties galiojimo laikotarpis (su pratęsimais) negali viršyti 37 (trisdešimt) mėnesių.</p> <p>8.3. Sutarties SD sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) egzempliorių kiekvienai Šaliai, išskyrus atvejus, kai Sutartis pasirašoma elektroniniu parašu.</p>		
<p><b>9. Specialiosios sąlygos</b></p>	<p>9.1. Paslaugų teikimas ir bendradarbiavimas tarp Šalių vyksta (įskaitant pagal Techninę specifikaciją teiktinus dokumentus, informaciją, konsultacijas), tik lietuvių kalba, jei Techninėje specifikacijoje nenurodyta kitaip.</p> <p>9.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja neteikti jokios su Sutartimi ir jos vykdymu susijusios informacijos Rusijos Federacijos, Baltarusijos Respublikos ir Kinijos Liaudies Respublikos subjektams (ar jiems atstovaujantiems asmenims) ir jokiais formomis šių valstybių subjektų nepasitelkti dalyvauti Sutartyje.</p>		
<p><b>10. Priedai</b></p>	<p>10.1. Kiekvienas Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Techninė specifikacija (Paslaugų gavėjo techniniai dokumentai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi sutarties Šalys);</li> <li>2. Paslaugų teikėjo pasiūlymas, įskaitant priedus (priedai nepasirašomi, laikoma, kad juos turi abi Šalys);</li> <li>3. Pirkimo sąlygų paaiškinimai, patikslinimai (jeigu tokių buvo).</li> </ol>		
<p><b>11. Šalių rekvizitai ir parašai</b></p>	<table border="0"> <tr> <td data-bbox="438 1503 932 1927"> <p><b>Paslaugų gavėjas:</b>  <b>Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“</b>  Adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius  Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius  Juridinio asmens kodas 120545849  PVM mok. kodas LT205458414  Tel. 19118  El. paštas <a href="mailto:info@vv.lt">info@vv.lt</a>  A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833</p> </td> <td data-bbox="932 1503 1468 1927"> <p><b>Paslaugų teikėjas:</b>  <b>[pavadinimas]</b>  Adresas [įrašyti]  Adresas korespondencijai [įrašyti]  Juridinio asmens kodas [įrašyti]  PVM mok. kodas [įrašyti]  Tel. [įrašyti]  El. paštas [įrašyti]  A. s. Nr. [įrašyti]  Bankas [įrašyti], banko kodas [įrašyti]</p> </td> </tr> </table>	<p><b>Paslaugų gavėjas:</b>  <b>Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“</b>  Adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius  Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius  Juridinio asmens kodas 120545849  PVM mok. kodas LT205458414  Tel. 19118  El. paštas <a href="mailto:info@vv.lt">info@vv.lt</a>  A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833</p>	<p><b>Paslaugų teikėjas:</b>  <b>[pavadinimas]</b>  Adresas [įrašyti]  Adresas korespondencijai [įrašyti]  Juridinio asmens kodas [įrašyti]  PVM mok. kodas [įrašyti]  Tel. [įrašyti]  El. paštas [įrašyti]  A. s. Nr. [įrašyti]  Bankas [įrašyti], banko kodas [įrašyti]</p>
<p><b>Paslaugų gavėjas:</b>  <b>Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“</b>  Adresas Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius  Adresas korespondencijai: Spaudos g. 8-1, LT-05132 Vilnius  Juridinio asmens kodas 120545849  PVM mok. kodas LT205458414  Tel. 19118  El. paštas <a href="mailto:info@vv.lt">info@vv.lt</a>  A. s. Nr. LT64 7044 0600 0776 5833</p>	<p><b>Paslaugų teikėjas:</b>  <b>[pavadinimas]</b>  Adresas [įrašyti]  Adresas korespondencijai [įrašyti]  Juridinio asmens kodas [įrašyti]  PVM mok. kodas [įrašyti]  Tel. [įrašyti]  El. paštas [įrašyti]  A. s. Nr. [įrašyti]  Bankas [įrašyti], banko kodas [įrašyti]</p>		

	<p>Bankas AB SEB bankas, banko kods 70440</p> <p>[pareigos] [vardas, pavardē]</p> <p>_____</p> <p>(parašas)</p>	<p>[pareigos] [vardas, pavardē]</p> <p>_____</p> <p>(parašas)</p>
--	---	---